No.	TIPO DE LEGISLACIÓN	NOMBRE DE LA NORMA	AÑO DE EMISIÓN	TÍTULO DE LA NORMA	EXPEDIDA POR	PROCESOS APLICABLES	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN	ESTADO DEL DOCUMENTO
1	Acuerdo	7	1994	Texto aprobado: Reglamento General de Archivos. ART. 6: Campo de aplicación. El presente reglamento se aplicará en todos los archivos oficiales del orden nacional, departamental, distrital, municipal; de las entidades territoriales indígenas; de las entidades territoriales que se creen por Ley; de las divisiones administrativas y en los archivos históricos especiales.	La Junta Directiva del Archivo General de la Nación de Colombia	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
2	Acuerdo	11	1996	Por el cual se establecen criterios de conservación y organización de documentos. Especialmente mapas y planos.	La Junta Directiva del Archivo General de la Nación de Colombia	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
3	Acuerdo	49	2000	Por el cual se desarrolla el artículo del Capítulo 7 "Conservación de Documentos" del Reglamento General de Archivos sobre "condiciones de edificios y locales destinados a archivos.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
4	Acuerdo	60	2001	Por el cual se establecen pautas para la administración de las comunicaciones oficiales en las entidades públicas y las privadas que cumplen funciones públicas.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
5	Acuerdo	37	2002	Por el cual se establecen las especificaciones técnicas y los requisitos para la contratación de los servicios de depósito, custodia, organización, reprografía y conservación de documentos de archivo en desarrollo de los artículos 13 y 14 y sus Parágrafos 1 y 3 de la Ley General de Archivos 594 de 2000.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
6	Acuerdo	38	2002	Por el cual se desarrolla el artículo 15 de la Ley General de Archivos 594 de 2000, establece que los servidores públicos, al desvincularse de las funciones titulares, entregarán los documentos y archivos a su cargo debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, sin que ello implique la exoneración de responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
7	Acuerdo	39	2002	Por el cual se regula el procedimiento para la elaboración y aplicación de las Tablas de Retención Documental en desarrollo del Articulo 24 de la Ley 594 de 20. La Administración Pública en sus diferentes niveles y las entidades privadas que cumplen funciones públicas deben elaborar y adoptar las Tablas de Retención Documental para coadyuvar a la eficiencia de la gestión del Estado, la conservación del patrimonio documental y el fácil acceso del ciudadano a la información contenida en los documentos de archivo.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
8	Acuerdo	42	2002	Por el cual se establecen los criterios para la organización de los archivos de gestión en las entidades públicas y las privadas que cumplen funciones públicas, se regula el Inventario Único Documental y se desarrollan los artículos 21, 22, 23 y 26 de la Ley General de Archivos 594 de 2000.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
9	Acuerdo	2	2004	En uso de las facultades que le confieren la Ley 80 de 1989, la Ley 489 de 1998 y la Ley General de Archivos 594 de 2000 y Por el cual se establecen los lineamientos básicos para la organización de fondos cumulados.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
10	Acuerdo	4	2013	Por el cual se reglamentan parcialmente los Decretos 2578 y 2609 de 2012 y se modifica el procedimiento para la elaboración, presentación, evaluación, aprobación e implementación de las Tablas de Retención Documental y las Tablas de Valoración Documental.	El Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
11	Acuerdo	4	2019	Por el cual se reglamenta el procedimiento para la elaboración, aprobación, evaluación y convalidación, implementación, publicación e inscripción en el Registro único de Series Documentales – RUSD de las Tablas de Retención Documental – TRD y Tablas de Valoración Documental – TVD	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente
12	Acuerdo	2	2021	Por el cual se imparten directrices frente a la prevención del deterioro de los documentos de archivo y situaciones de riesgo y se deroga el Acuerdo No. 050 del 05 de mayo de 2000.	El Consejo Directivo del Archivo General de la Nación	Gestión Documental	22/09/2024	Vigente